



COMUNE DI CONTESSA ENTELLINA
 Affisso e pubblicato nell'Albo Pretorio di qu...
 modi e nei termini di Leg...
 al 30-6-2018
 Il Segretario Comunale

Tel. (091) 8755085
 Fax (091) 839571

14 GIU 2018

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 04

DEL 14 GIU 2018

OGGETTO: PROROGA FUNZIONI DIRIGENZIALI AI RESPONSABILI DI AREA FINO AL 31/12/2018.

IL SINDACO

Visti:

- il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, come modificato dal d. Lgs. 165/2001, in materia di organizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- le leggi 15 marzo 1997 n. 59 e 15 maggio 1997 n. 127 nonché la legge 16 giugno 1998 n. 191, recante "modifiche ed integrazioni alle leggi citate".

Atteso che il nuovo assetto dei poteri all'interno degli Enti Locali, dopo l'entrata in vigore dei predetti decreti delegati nonché delle citate leggi, è improntato ad una rigida ed effettiva separazione dei rispettivi ruoli da una parte i compiti di indirizzo, attribuiti al potere politico, dall'altra i poteri gestionali, che diventano poteri propri della burocrazia;

Vista la L.R. 23/09/98, n. 23 che, all'art. 2, comma 3, testualmente recita "Nell'ordinamento della Regione Siciliana dei Comuni, delle Province e degli Enti Locali Siciliani trovano immediata applicazione degli artt. 2, 3, 4, 5 comma 4, omissis della legge 27/97, e successive modifiche ed integrazioni";

Visto il comma 3 bis dell'art. 5, della legge 8 giugno 1990, 142 che prevede che nei Comuni privi di personale dirigenziale le funzioni di cui al comma 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente della loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Viste le circolari n. 3/98 e n. 157 del 6 aprile 1998 emanate dal Ministero dell'Interno, dove viene ribadita, l'impossibilità, da parte degli organi politici, di compiere atti gestionali;

Vista altresì la circolare 10 ottobre 1998, n. 4 del direttore generale dell'Amministrazione civile che fra l'altro precisa che il principio di ripartizione dei poteri all'interno delle pubbliche amministrazioni, nonché degli Enti Locali così come riaffermato dal decreto legislativo n. 80/98 all'art. 3, comma 2, nel ribadire i compiti attribuiti ai dirigenti, aggiunge che gli stessi spettano loro in esclusiva;

Rilevato che la stessa circolare afferma che la disposizione legislativa rende immediatamente operativa ed effettiva la prevista attribuzione di poteri, e che inoltre non esclude che l'esercizio dei poteri di gestione da parte dei dirigenti sia subordinato alla previa adozione di una disciplina regolamentare;

Visto l'art. 24, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di G.M. n. 45 del 1/6/2004 il quale recita "gli incarichi relativi alle posizioni organizzative sono conferiti dal Sindaco...";

Rilevato che con deliberazione di G.M. n. 05 del 31/01/2017 è stata approvata la nuova strutturazione delle aree e dei servizi, allegato "A" ed E del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e precisamente:

AREA AFFARI ISTITUZIONALI	Servizio Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale- Servizio Affari Istituzionali
AREA AFFARI GENERALI	Servizio Affari Generali, Servizio Polizia Municipale, Servizio Attività Sociali, Famiglia, Politiche Giovanili e del Lavoro
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	Servizio Programmazione Finanziaria e Bilancio, Servizio Patrimonio e Provveditorato
AREA TECNICA	Servizio LL.PP., Edilizia Pubblica, Edilizia Sismica e Manutenzioni, Servizio di Pianificazione Urbanistica, Edilizia Privata, Protezione Civile, Patrimonio Immobiliare Comunale ed Attività Produttive

Riconosciuta la necessità e l'opportunità di procedere alla proroga ai dipendenti in atto incaricati di p.o. di tutti i compiti gestionali previsti dalla vigente normativa, dallo Statuto e dai Regolamenti;

DETERMINA

- 1) **di prorogare** fino al 31/12/2018 ai seguenti dipendenti comunali, gli incarichi di direzione delle aree a fianco di ciascuno di essi indicate, con attribuzione delle posizioni organizzative e della responsabilità gestionale:
 - **Dott. Giuseppe Tardo**, dipendente di questo ente a tempo indeterminato, inquadrato nella cat. "D", responsabile dell'Area Affari Istituzionali;
 - **Dott. Ignazio Gennusa**; dipendente di questo ente a tempo indeterminato, inquadrato nella cat. "D", responsabile dell'Area Affari Generali;
 - **Rag. Raimondo Spera**, dipendente di questo ente a tempo indeterminato, inquadrato nella cat. "D", responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
- 2) **Attribuire** ai predetti dipendenti tutti i compiti gestionali, afferenti alle aree suddette, previsti dalla normativa vigente ed esplicitati nel vigente regolamento sull'ordinamento uffici e servizi;
- 3) **Confermare** le indennità di posizione in godimento ai predetti dipendenti, nelle more di procedere alla pesatura delle posizioni organizzative;
- 4) **Demandare** al nucleo di valutazione i compiti di valutazione dell'operato dei dipendenti incaricati delle funzioni dirigenziali suddette;
- 5) **Di dare atto** che, ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 4, del D.lgs.n.39/2013, l'efficacia degli incarichi è subordinata all'acquisizione delle dichiarazione di insussistenza o di incompatibilità resa da ciascun responsabile nominato;
- 6) **Disporre** la pubblicazione del presente atto secondo i termini della vigente legislazione oltre alla notifica al personale interessato.

IL SINDACO

(Leonardo Spera)

